



تاریخ.....

شماره:

قرارداد ارائه خدمات پشتیبانی گیت و سیستم بلیط فروشی ورزشگاه شهدا فولاد خوزستان

ماده ۱- طرفین قرارداد

کارفرما : شرکت فرهنگی ورزشی آینده سازان (باشگاه فولاد) به نمایندگی آقای _____ به سمت _____ شناسه ملی _____ کد اقتصادی _____ اقامتگاه قانونی _____ کد پستی _____ شماره تماس _____ آدرس _____

مجری:

شرکت سامانه هوشمند ماداتو به نمایندگی آقای نعمت الله الماسی به عنوان مدیرعامل شماره ثبت ۴۳۷۰۲۱ شناسه ملی: ۱۰۳۲۰۸۶۶۴۹۶ کد اقتصادی ۴۱۱۴۳۳۹۷۳۹۶۶ کد پستی ۱۴۸۱۸۴۶۶۳۸ اقامتگاه قانونی تهران بلوار آیت الله کاشانی نبش عقیل برج البرز طبقه ۸ واحد ۴۵ شماره تماس ۰۲۱۴۹۷۰۵۰۰۰

ماده ۲- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از ارائه خدمات پشتیبانی محصولات با توجه به اقلام مشروح زیر:

ردیف	نام محصول (سخت افزار/ نرم افزار)	تعداد	قیمت به روز محصولات خریداری شده (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	گیت کنترل تردد تمام قد ماداتو MD-G402	۲۶	۱/۰۲۰/۰۰۰/۰۰۰	۲۶/۵۲۰/۰۰۰/۰۰۰
۲	بارکدخوان ماداتو مدل MD-421	۵۲	۶۵/۰۰۰/۰۰۰	۳/۳۸۰/۰۰۰/۰۰۰
۳	سامانه بلیط فروشی استادیوم ماداتو	۱	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰
جمع کل:			ریال ۳۰/۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰	

خدمات این قرارداد با توجه به درخواست مشتری از نوع طلایی و به شرح پیوست شماره ۱ میباشد.

ماده ۳- مبلغ و مدت قرارداد

۳-۱- مبلغ خدمات پشتیبانی با احتساب تخفیف ویژه ۱۰٪ مبلغ فوق به مبلغ ۳/۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد.
تبصره ۱- مبالغ فوق بدون در نظر گرفتن ۹ درصد ارزش افزوده محاسبه شده است. که این مبلغ به فاکتور اضافه می گردد و از سمت کارفرما پرداخت می گردد.
۳-۲- مدت قرارداد از تاریخ امضا قرارداد و واریز مبالغ به مدت یکسال می باشد. ادامه این قرارداد پس از پایان مدت زمان قرارداد با توافق مجدد طرفین و عقد مجدد قرارداد، امکان پذیر می باشد.

ماده ۴- نحوه پرداخت

۴-۱- مبلغ کل قرارداد بعد از امضا قرارداد پرداخت می شود.



ضمناً"، کارفرما می بایست تمامی مراودات مالی را در هر مرحله از شرایط پرداخت و یا هر نوع پرداخت دیگری به شماره حساب ۱۲۳۷۱۵۶۷۱-۳۱-۱۸۵۹ و شماره شب ۳۷۰۶۳۰۱۸۵۹۰۳۱۱۲۳۷۱۵۶۷۰۰۱ IR نزد بانک انصار به نام سامانه هوشمند ماداکتو واریز نماید.

تبصره ۲: تمامی مراودات مالی صرفاً با دفتر مرکزی شرکت سامانه هوشمند ماداکتو صورت پذیرفته و ماداکتو در قبال پرداخت هایی که به هر یک از نمایندگان یا افراد دیگر صورت می گیرد هیچگونه تعهدی ندارد.

۴-۲- شروع ارائه خدمات موضوع قرارداد پس از پرداخت وجه، توسط مجری امکان پذیر می باشد .

۴-۳- هرگونه خدمات خارج از موضوع قرارداد مانند خدمات سخت افزاری و شبکه ، ویروس کشی ، نصب مجدد محصول به دلیل نگهداری نامناسب ، خدمات تبدیل اطلاعات از سیستم‌های دیگر به سیستم ارایه شده ، برقراری ارتباط با سایر نرم افزارها ، خدمات کارشناسی در رابطه با آموزش مجدد پرسنل، اضافه کردن گزارش یا فرم جدید بنا به درخواست کارفرما و یا رفع مشکلاتی که به دلیل اشتباهات اپراتور و دستکاری در تنظیمات نرم افزارها و... و ارایه سایر خدماتی که مربوط به نرم‌افزارهای موضوع قرارداد نباشد در صورت پذیرش انجام آن توسط مجری، شامل هزینه خواهد بود. در این رابطه هزینه کارشناسی (به ازای هر نفر-ساعت ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال در یک روز) می‌باشد.

۴-۴- در طول مدت قرارداد خدمات، در زمان ۱۵ بازی که از طرف باشگاه اعلام گردد ، قبل از انجام بازی، جهت چک

کردن تجهیزات سخت افزاری و نرم افزاری نیرو فنی متخصص ماداکتو بدون هزینه کارشناسی برای یک روز کاری ،

اعزام خواهد گردید و در زمان بازی در ورزشگاه حضور فیزیکی خواهد داشت. (ایاب و ذهاب و اسکان بر عهده کارفرما

میباشد) و در صورت نیاز به حضور بیشتر از یک روز طبق بند ۵ ماده ۴ محاسبه می گردد.

۴-۵- پرداخت هزینه ارائه خدمات مشاوره و کارشناسی در روزهای تعطیل رسمی و جمعه و ساعات غیراداری و روز های بیشتر از ۱۵ روز در طول یکسال برای یک نفر ساعت ، بنا به درخواست کارفرما و در صورتی که برای مجری امکان پذیر باشد، در قبال ۲۰٪ افزایش نرخ نفر/ ساعت مندرج در بند ۳ همین ماده انجام خواهد شد.

۴-۶- هزینه اقامت و اسکان و خوراک و حمل و ارسال تجهیزات به عهده کارفرما می باشد.

۴-۷- هزینه ایاب و ذهاب و تهیه بلیط رفت و برگشت پرسنل ماداکتو در زمان ارائه خدمات به عهده کارفرما است.

۴-۸- هزینه خرید و تعمیر قطعه و حمل و نقل آن بر عهده کارفرما می باشد.

ماده ۵- حدود خدمات پشتیبانی و تعهدات مجری

۵-۱- مسئولیت مجری فقط در رابطه با موضوع ماده ۲ قرارداد و عملکرد آن تحت سیستم عامل بوده و شامل تجهیزات سخت‌افزاری (اعم از کامپیوتر، چاپگر و امثالهم)، تجهیزات شبکه (اعم از سرور و هاب و سویچ و امثالهم) و سایر نرم‌افزارهای مورد استفاده کارفرما نمی‌باشد.

۵-۲- تمديد گارانتی صحت اجرای زیرسیستم‌های نرم‌افزاری و تجهیزات سخت افزاری موضوع قرارداد در طول مدت قرارداد پشتیبانی و رفع اشکالات احتمالی آنها که مربوط به عملکرد نادرست نرم افزار و تجهیزات باشد در صورت اعلام کتبی به کارفرما، بدون هیچ هزینه اضافی توسط مجری.



- ۳-۵- ارسال نسخه جدید و بروز رسانی های بعدی زیرسیستم‌های نرم‌افزاری موضوع قرارداد برای کارفرما در مدت قرارداد پشتیبانی بدون هیچ هزینه اضافی توسط مجری.
- ۴-۵- رفع اشکالات کاربران حتی‌المقدور به صورت تلفنی و (در صورت تامین یک خط ADSL یا اینترنت پرسرعت توسط کارفرما) به صورت از راه دور و در صورت عدم رفع مشکل، طبق ماده ۴ قرارداد، اعزام کارشناسان پشتیبانی به محل کارفرما.
- ۵-۵- چنانچه در اثر خرابی‌های سخت‌افزاری، قطع یا نوسانات برق و یا بروز اشکال در سیستم عامل و نرم‌افزارهای سیستمی خارج از موضوع قرارداد باعث گردد اطلاعات وارده در زیرسیستم‌های نرم‌افزاری موضوع قرارداد صدمه ببیند، پس از رفع اشکالات فوق‌الذکر توسط کارفرما، مجری تلاش خواهد کرد اطلاعات وارد شده در زیرسیستم‌های نرم‌افزاری موضوع قرارداد را حتی‌الامکان ترمیم نماید. بدیهی است این کار با در نظر گرفتن شدت آسیب دیدگی اطلاعات و امکانات فنی و تکنولوژیکی موجود انجام می‌شود و هزینه مربوطه بر طبق ماده ۴ قرارداد صورتحساب خواهد شد.
- ۶-۵- در صورت نیاز کارفرما به گزارش یا فرم جدید و یا ارایه راهکارهای مربوطه، با دریافت حق‌الزحمه جداگانه مطابق ماده ۴ قرارداد خواهد بود.
- ۷-۵- مجری متعهد است یکی از مسئولین خود را که دارای اختیارات کافی برای هماهنگی و تصمیم‌گیری امور مربوط به موضوع قرارداد باشد، به عنوان نماینده مجری کتبا به کارفرما معرفی نماید. برای جلوگیری از بی‌نظمی و ناهماهنگی در امور، کلیه پیگیری‌ها و مکاتبات مرتبط با موضوع قرارداد و همچنین مشکلات و درخواست‌های مرتبط با سیستم‌های موضوع قرارداد را از طریق سامانه مدیریت درخواست مشتریان (تیکت ساپورت) و (به آدرس اینترنتی www.madaktopardazesh.com) می‌بایست درخواست‌های خود را با هماهنگی نماینده کارفرما جهت مجری ارسال نمایند.
- ۸-۵- مجری متعهد است کلیه اسناد و مدارک کارفرما را محرمانه تلقی کرده و از افشای آنها بدون موافقت کارفرما خودداری نماید.
- ۹-۵- مجری از پاسخگویی فنی به کارکنان کارفرما که حداقل دانش و مهارت لازم را ندارند معذور می‌باشد.

ماده ۶- تعهدات کارفرما

- ۱-۶- کارفرما متعهد است یکی از مسئولین خود را که دارای اختیارات کافی برای هماهنگی و تصمیم‌گیری امور مربوط به موضوع قرارداد باشد، به عنوان نماینده کارفرما کتبا به مجری معرفی نماید. برای جلوگیری از بی‌نظمی و ناهماهنگی در امور، کلیه پیگیری‌ها و مکاتبات مرتبط با موضوع قرارداد از جانب کارفرما باید با هماهنگی و تایید نماینده کارفرما باشد.
- ۲-۶- کارفرما متعهد است وجوه صورتحساب‌های ارسالی مجری و اقساط قرارداد را ظرف حداکثر ده روز از زمان ارائه صورتحساب یا سررسید اقساط به مجری بپردازد.
- ۳-۶- پرسنل کارفرما فقط مجاز به استفاده از زیرسیستم‌های نرم‌افزاری موضوع قرارداد در حدودی که برای کاربر تعیین شده است، می‌باشند و به هیچ عنوان مجاز به تغییر تنظیمات نرم‌افزارها نیستند. بدیهی است عواقب ناشی از دستکاری‌های غیرمجاز در تنظیمات نرم‌افزارها برعهده کارفرما بوده و مجری برای رفع اینگونه اشکالات حق‌الزحمه جداگانه دریافت می‌نماید.
- ۴-۶- کارفرما متعهد است کلیه اشکالات و درخواست‌های خود را فقط به صورت کتبی و از طریق سامانه مدیریت ارتباط با مشتری به آدرس www.madaktopardazesh.com (سیستم مدیریت درخواست مشتری) و یا فکس و با تایید نماینده کارفرما به اطلاع نماینده مجری برساند. مکتوب کردن درخواست‌ها صرفاً برای نظم دهی به اجرای آنها، جلوگیری از فراموش شدن موارد مهم و تحلیل های بعدی برای ارائه خدمات بهتر به کارفرما در آینده، اجرا می‌شود و لذا مجری در قبال انجام درخواست‌هایی که به صورت شفاهی یا غیر رسمی یا از طریق افرادی غیر از نمایندگان طرفین عنوان شوند، مسئولیتی ندارد.
- ۵-۶- در صورتی که کارفرما مایل به ایجاد امکان رفع اشکال از راه دور توسط مجری باشد، فراهم کردن یک خط ADSL و یا اینترنت پرسرعت توسط کارفرما الزامی است.



۶-۶- در صورت بروز خرابی در تجهیزات سخت‌افزاری فروخته شده از طرف مجری و یا بروز اشکال در سیستم‌های عامل و نرم‌افزارهای موضوع قرارداد یا سایر سخت‌افزارها و نرم‌افزارهای کارفرما به دلایلی غیر از اشکالات مربوط به مجری (اعم از قطع یا نوسانات برق، اشتباه یا بی‌دقتی اپراتورها و کاربران، عیوب سخت‌افزاری، ویروسی شدن یا آلوده شدن کامپیوترها به نرم‌افزارهای مخرب و موارد دیگر از این قبیل)، کارفرما متعهد است این موارد را در اسرع وقت بررسی و خرابی یا اشکال را برطرف نماید. بدیهی است مجری در قبال تاخیر پیش آمده در ارائه خدمات نرم‌افزاری که ناشی از عدم رفع سریع و به موقع اینگونه موارد توسط کارفرما باشد، مسئولیتی ندارد.

۹-۶- کارفرما متعهد است مطابق با روش و زمانبندی که از طرف کارشناسان پشتیبانی مجری اعلام می‌شود نسبت به تهیه نسخه پشتیبان (backup) از اطلاعات تمام زیرسیستم‌های نرم‌افزاری مورد استفاده خود اقدام نموده و نسخ پشتیبان را در محلی امن نگهداری نماید. انجام این کار برای تسریع در بازیابی اطلاعاتی که به دلایل ذکر شده در بند ۶ تخریب شده‌اند ضروری است. بدیهی است در صورتی که کارفرما بخواهد انجام این کار را به مجری واگذار نماید، مجری این خدمات را به صورت جداگانه مطابق ماده ۳ صورتحساب خواهد کرد.

۸-۶- کارفرما متعهد است پس از اتمام دوره قرارداد حداکثر تا ۱۵ روز نسبت به عقد قرارداد جدید اقدام نموده در غیر این صورت مجری تعهدی در قبال ارائه خدمات و تغییر تاریخ قرارداد را نخواهد داشت.

۹-۶- هیچ یک از طرفین قرارداد حق استخدام کارکنان طرف دیگر قرارداد را بدون موافقت طرف دیگر تحت هیچ یک از عناوین حقوقی و به هیچ صورت نخواهد داشت. این ممنوعیت تا ۲ سال پس از اتمام مدت این قرارداد نیز کماکان معتبر و لازم الاجرا خواهد بود.

۱۰-۶- تجهیز کامپیوترها و سخت‌افزارها (گیت‌ها و ریدرها) به برق UPS (با اساتابلایزر) به عهده کارفرما و الزامی می‌باشد.

۱۱-۶- کارکنان کارفرما لازم است قبل از تماس تلفنی با بخش پشتیبانی به راهنماها و مستندات ارائه شده نرم‌افزار و سخت‌افزار مراجعه نمایند.

۱۲-۶- مراقبت از قفل سخت‌افزاری بعهدہ کارفرما بوده و در این خصوص میبایست تمامی تمهیدات لازم بعمل آید.

ماده ۷- حق امتیاز (کپی رایت)

- ۱-۷- حق امتیاز (کپی رایت) نرم‌افزارهای موضوع قرارداد در اختیار مجری است.
- ۲-۷- تحویل مستندات اصلی نرم‌افزار Source Document جزء تعهدات موضوع قرارداد نمی‌باشد.
- ۳-۷- کارفرما و کارکنان وی حق تکثیر و تغییر و برگردان مستندات اصلی source و الگو برداری از نرم‌افزار را ندارند.
- ۴-۷- در صورتی که کارفرما، نرم‌افزار یا سخت‌افزار موضوع قرارداد را به شخص ثالث واگذار نماید ملزم به اطلاع رسانی کتبی به مجری بوده، در غیر اینصورت مجری هیچگونه مسئولیتی در قبال ارائه خدمات به شخص ثالث نخواهد داشت.

ماده ۸- فسخ قرارداد

- ۱-۸- این قرارداد فقط با توافق هر دو طرف قابل فسخ بوده و هیچ یک از طرفین نمی‌تواند به تنهایی اقدام به فسخ آن نماید.
- ۲-۸- پس از عقد قرارداد و واریز مبالغ، قرارداد به هیچ عنوان قابل فسخ نمی‌باشد.

ماده ۹- حل اختلاف

- ۱-۹- در صورت بروز اختلاف در حیطه این قرارداد، موضوع از طریق مدیران دو طرف مورد حل و فصل قرار خواهد گرفت و در صورت عدم توافق به شورای انتظامی سازمان نظام صنفی رایانه ای تهران به عنوان داور ارجاع داده می‌شود. هریک از طرفین می‌تواند موضوع اختلاف را از طریق قوه قضائیه نیز پیگیری نماید.



۹-۲- در صورت بروز حوادث غیر قابل اجتناب از قبیل سیل ، زلزله ، آتش سوزی و ... که خارج از حیطه اختیارات هر یک از طرفین و غیر قابل پیش بینی باشد مدت فوق به منزله عدم اجرای تعهدات از سوی طرفین محسوب نشده و پس از بازگشت به وضعیت عادی، طرفین ملزم به ایفای تعهدات خود نسبت به یکدیگر می باشند.

این قرارداد در ۹ ماده و دو نسخه تنظیم و به امضای اصحاب قرارداد رسیده و هر نسخه حکم واحد را دارد.

تعهدات ماداکتو در زمان خدمات پشتیبانی گیت کنترل تردد

- ۱- مجری متعهد می گردد به منظور پیشگیری از خرابی هر ۶۰ روز یک بار (دو ماه) کلیه دستگاه های مستقر را بازدید و سرویس دوره ای نماید .
 - ۲- مجری متعهد می گردد در صورت اعلام خرابی هریک از سیستم ها از سوی کارفرما در مدت در مدت ۴۸ ساعت در شهرستان (بجز ایام تعطیل) نسبت به بازدید و رفع عیب اقدام نماید .
 - ۳- تخصیص یک نفر نیرو فنی پشتیبانی نرم افزاری و سخت افزاری به صورت انحصاری به مشتری (ارائه تلفن همراه پشتیبان به مشتری)
 - ۴- در طول مدت قرارداد خدمات، در زمان ۱۵ بازی که از طرف باشگاه اعلام گردد ، ، قبل از انجام بازی، جهت چک کردن تجهیزات سخت افزاری و نرم افزاری نیرو فنی متخصص ماداکتو اعزام خواهد گردید و در در زمان بازی در ورزشگاه حضور فیزیکی خواهد داشت.
 - ۵- تعمیرات کلاً در محل استقرار سیستم ها انجام می شود مگر بنا به تشخیص کارشناس اعزامی، تعمیر در محل مقدور نباشد که دراین صورت سیستم معیوب به محل تعمیرگاه مجری انتقال می یابد.
 - ۶- ارائه دستگاه کنترل تردد جایگزین به صورت امانی در صورت خرابی دستگاه ، با شرط تحویل دستگاه معیوب جهت رفع اشکال
 - ۶-پیمانکار متعهد میگردد تجهیزات موضوع قرارداد را به مدت این قرارداد گارانتی نماید.
- طی این دوره، پیمانکار موظف است اشکالات مستدل و در حیطه موضوع قرارداد را با رعایت موارد مندرج در بند بعدی همین ماده (شرایط گارانتی)، ظرف مدت حداکثر یک هفته پس از اعلام خرابی دستگاه ها ، مرتفع نماید یا در صورت نیاز قطعات معیوب را تعویض نماید.

تبصره ۱: شرایط ابطال گارانتی تجهیزات موضوع تفاهم نامه به شرح ذیل می‌باشد:

- *راه اندازی و نصب تجهیزات موضوع تفاهم نامه، توسط افرادی که صلاحیت فنی آنها توسط پیمانکار تأیید نشده باشد.
- *عدم رعایت فرآیندها و توصیه‌های فنی کارشناس در خصوص نصب و کاربری دستگاه‌ها



* راه اندازی و نصب در محل‌هایی که مطابق با استاندارد IP دستگاه‌ها نباشد (مانند نصب دستگاه در محیط رطوبتی، گرد و غبار شدید، تحت تاثیر امواج و پارازیت، فضای باز غیر مسقف، در معرض تابش آفتاب، در معرض بارش باران یا برف).
 * دستکاری یا تغییر مشخصات سخت‌افزاری، میان‌افزاری و مکانیکی تجهیزات بدون اجازه یا هماهنگی با پیمانکار و همچنین انجام تعمیرات توسط افراد غیر مجاز
 * اتصال هرگونه تجهیزات و وسایل جانبی خارج از استاندارد که مورد تایید پیمانکار نباشند.
 * خرابی‌های ناشی از استفاده نادرست، سهل‌انگاری و خرابکاری، نوسانات برق، مناسب نبودن اتصال ارت، عدم اتصال به یو پی اس، اختلالات مکانیکی (مانند تصادف، حادثه، ضربه و شوک)، سوانح طبیعی (مانند زلزله، سیل، طوفان، صاعقه، باران)، نفوذ آب، سایر مایعات یا مواد شیمیایی
 * خرابی‌های ناشی از تغییرات در میان‌افزارها و دستکاری توسط افراد فاقد صلاحیت فنی، و نصب مجدد بدون هماهنگی با پیمانکار.
 * سایر مواردی که به طور معمول در محدوده گارانتی تجهیزات الکترونیکی و مکانیکی دسته بندی میشوند و در بندهای بالا بیان نشده اند.

۷- ارایه فاکتور تعویض و تعمیر قطعات الکترونیکی دستگاه‌های تردد و قطعات گیت تردد با ۲۰ درصد تخفیف نسبت به قیمت

روز در طول دوره این قرارداد

۸- آپدیت نرم افزار بلیط فروشی در طول قرارداد رایگان صورت می پذیرد.

۹- مجری در ساعات انجام بازی و بلیط فروشی، آماده پاسخگویی و انجام درخواست کارفرما به صورت ریموت (از راه دور) می باشد و

در صورت درخواست نیروی حضوری طبق ماده ۴ عمل خواهد شد.

مهر و امضا کارفرما:

مهر و امضا مجری:



ردیف بررسی وضعیت محصولات در بازدید های حضوری

۱	وضعیت ظاهری گیت و سیستم کنترل تردد
۲	وضعیت LED جهت نما در گیت کنترل تردد
۳	وضعیت برد های کنترلی گیت و بارکدخوان بلیط
۴	وضعیت سیم کشی و کابل های برق گیت
۵	وضعیت گیربکس گیت
۶	وضعیت اهرم های گیت
۷	وضعیت سنسور های نصب شده در گیت
۸	آچار کشی اهرم های گیت
۹	رگلاژ اهرم های گیت
۱۰	بررسی اتصالات داخلی گیت و ریدرهای اکسس کنترل
۱۱	آپدیت و بررسی نرم افزار های خریداری شده